**Mẫu số 59**

|  |  |
| --- | --- |
| ………………………… **TÊN CƠ QUAN, ĐƠN VỊ -------** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM Độc lập - Tự do - Hạnh phúc  ---------------** |
| Số: ……/QĐ-.... | *…, ngày … tháng … năm …* |

Số hồ sơ: ………/………

**QUYẾT ĐỊNH1**

**Về việc cấp giấy chứng nhận ……………2…………… và trợ cấp, phụ cấp**

**THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN, ĐƠN VỊ**

*Căn cứ Nghị định số……………………………………………………………………………..;*

*Căn cứ …………………………………………………………………………………………….;*

*Căn cứ Biên bản GĐYK số … ngày ... tháng ... năm ... của Hội đồng GĐYK …;*

*Theo đề nghị của………………………………………………………………………………..*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Cấp giấy chứng nhận ……3……… số …………… đối với ông (bà):………..

Ngày tháng năm sinh:…………………………………………………………………..

Quê quán:………………………………………………………………………………

Nơi thường trú:…………………………………………………………………………

Ngày tháng năm bị thương:……………………………………………………………

Giấy chứng nhận bị thương số: .... ngày .... tháng .... năm .... của…………………….

Tỷ lệ tổn thương cơ thể: ……………% *(Bằng chữ:………………………………………)*

**Điều 2.** Ông (bà) ……………………………………… được hưởng trợ cấp, phụ cấp như sau:

1. Trợ cấp, phụ cấp hằng tháng kể từ tháng …… năm ……

- Trợ cấp thương tật: ………………………………………………………đồng/tháng

- Phụ cấp thương tật nặng hoặc đặc biệt nặng (nếu có) …… đồng/tháng

- Trợ cấp người phục vụ (nếu có) …… đồng/tháng

- Phụ cấp khu vực (nếu có) …… đồng/tháng

Cộng: …… đồng/tháng

*(Bằng chữ …………………………………………………………………………………….)*

2. Trợ cấp, phụ cấp được truy lĩnh (nếu có) ………4………

**Điều 3.** Trưởng phòng ………………………… và ông (bà) ………………………… chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:*** - Như Điều 3; - Bộ LĐTBXH (Cục NCC)5;- …;- Lưu: VT, …… | **THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN, ĐƠN VỊ** *(Chữ ký, dấu/chữ ký số của cơ quan, tổ chức)* **Họ và tên** |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***Ghi chú:***

1 Áp dụng cho cả 02 trường hợp: Thương binh, người hưởng chính sách như thương binh.

2 Ghi rõ cấp giấy chứng nhận thương binh hoặc giấy chứng nhận người hưởng chính sách như thương binh.

3 Ghi rõ cấp giấy chứng nhận thương binh hoặc giấy chứng nhận người hưởng chính sách như thương binh.

4 Ghi rõ các loại trợ cấp, phụ cấp hằng tháng được truy lĩnh, thời gian, mức trợ cấp theo quy định tại từng thời điểm, tổng số tiền.

5 Áp dụng đối với trường hợp Sở Lao động - Thương binh và Xã hội ra quyết định.